|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕНЫ  приказом министерства  труда и социального  развития Краснодарского  края  от 28.04.2020 № 523 |

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства труда**

**и социального развития Краснодарского края**

**от 14 сентября 2016 г. № 1132 "Об утверждении**

**Административного регламента предоставления**

**министерством труда и социального развития**

**Краснодарского края государственной услуги**

**"Уведомительная регистрация коллективных трудовых**

**споров и содействие в урегулировании коллективных**

**трудовых споров"**

1. В преамбуле:

слова ", постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" исключить;

после слов "постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 года № 1340" слова "Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края" заменить словами "Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края".

2. В пункте 5 слова "С.П. Гаркушу" заменить словами "Чаркову И.С.".

3. В приложении:

1) в подразделе 1.3 раздела 1"Общие положения":

в пункте 1.3.1:

слова "Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров" (далее – государственная услуга)" исключить;

слова "интерактивный портал" заменить словами "интерактивного портала";

пункт 1.3.4 изложить в следующей редакции:

"1.3.4. Справочная информация, включая информацию о месте нахождения и графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта и адресе электронной почты, формах обратной связи размещается на официальном сайте министерства, на Едином портале и региональном портале.";

2) подраздел 2.1 раздела 2 "Стандарт предоставления государственной услуги"изложить в следующей редакции:

"Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров.";

в подразделе 2.4:

наименование изложить в следующей редакции:

"**2.4.Срок предоставления государственной услуги,**

**в том числе с учетом необходимости обращения**

**в организации, участвующие в предоставлении**

**государственной услуги, срок приостановления**

**предоставления государственной услуги в случае,**

**если возможность приостановления предусмотрена**

**законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом**

**предоставления государственной услуги**";

дополнить пунктом 2.4.3 следующего содержания:

"2.4.3. Срок направления заявителю уведомления о регистрации коллективного трудового спора либо уведомления об отказе в регистрации коллективного трудового спора, уведомления о содействии в урегулировании коллективного трудового спора либо уведомления об отказе в содействии в урегулировании коллективного трудового спора не должен превышать 2 дней со дня принятия решения.";

в тексте подраздела 2.5 слово "размещено" заменить словом "размещен";

подраздел 2.6:

наименование изложить в следующей редакции:

"**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых**

**в соответствии с нормативными правовыми актами**

**для предоставления государственной услуги и услуг,**

**которые являются необходимыми и обязательными**

**для предоставления государственной услуги, подлежащих**

**представлению заявителем, способы их получения**

**заявителем, в том числе в электронной форме, порядок**

**их представления**";

подпункт "б" пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

"б) документ, подтверждающий полномочия заявителя (выписка из постановления общего собрания (конференции) работников об избрании представителя работников (для представителей работников); документ, удостоверяющий полномочия работодателя;";

пункт 2.9 подраздела 2.8 исключить;

дополнить подразделом 2.9 следующего содержания:

"**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа**

**в приеме документов, необходимых для предоставления**

**государственной услуги**

Основаниями для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги являются:

непредоставление заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента;

несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852"Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".";

в подразделе 2.10:

наименование изложить в следующей редакции:

"**2.10. Исчерпывающий перечень оснований**

**для приостановления или отказа в предоставлении**

**государственной услуги**";

пункт 2.10.1 изложить в следующей редакции:

"2.10.1. Основания для приостановления или отказа в предоставлении государственной услугизаконодательством Российской Федерации и Краснодарского края не предусмотрены.";

абзац второй пункта 2.10.2 исключить;

в подразделе 2.17:

наименование изложить в следующей редакции:

"**2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении**

**государственной услуги и их продолжительность,**

**возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием**

**информационно-коммуникационных технологий,**

**возможность либо невозможность получения**

**государственной услуги в многофункциональном центре**

**предоставления государственных и муниципальных услуг**

**(в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип),**

**посредством запроса о предоставлении нескольких**

**государственных и (или) муниципальных услуг**

**в многофункциональных центрах предоставления**

**государственных и муниципальных услуг,**

**предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона**

**от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации**

**предоставления государственных и муниципальных услуг"**;

пункт 2.17.1 дополнить подпунктом "е)" следующего содержания:

"е) возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" отсутствует.";

в подразделе 2.18:

наименование изложить в следующей редакции:

"**2.18. Иные требования, в том числе учитывающие**

**особенности предоставления государственной услуги**

**по экстерриториальному принципу (в случае, если**

**государственная услуга предоставляется**

**по экстерриториальному принципу) и особенности**

**предоставления государственной услуги в электронной**

**форме**";

пункт 2.18.2 изложить в следующей редакции:

"2.18.2. При направлении заявлений и документов в электронной форме, заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".";

3) в разделе 3 "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий)  
в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг":

в наименовании слова ", а также особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг" исключить;

наименование подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

"**3.1. Исчерпывающий переченьадминистративных**

**процедур (действий) при предоставлении государственной услуги**";

наименование подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

"**3.2.Порядок осуществления в электронной форме,**

**в том числе с использованием Единого портала**

**государственных и муниципальных услуг (функций),**

**Портала государственныхи муниципальных услуг**

**(функций) Краснодарского края, административных**

**процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10**

**Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ**

**"Об организации предоставления государственных**

**и муниципальных услуг"**;

в подразделе 3.4:

наименование изложить в следующей редакции:

"**3.4. Регистрация запроса заявителя**";

пункт 3.4.2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Критерием принятия решения по данной административной процедуре является прием министерством заявления о предоставлении государственной услуги.";

пункт 3.4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Срок регистрации запроса заявителя 1 рабочий день.";

дополнить пунктом 3.4.6. следующего содержания:

"3.4.6. Способом фиксации результата административной процедуры является присвоение регистрационного номера поступившему запросу.";

4) в разделе 4 "Формы контроля за исполнением регламента":

наименование изложить в следующей редакции:

"**4. Формы контроля за предоставлением**

**государственной услуги**";

наименование подраздела 4.2 дополнить словами "в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги";

наименование подраздела 4.3 изложить в следующей редакции:

"**4.3. Ответственность должностных лиц органа,**

**предоставляющего государственную услугу, за решения**

**и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые)**

**ими в ходе предоставления государственной услуги**";

5) раздел 5 "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, государственных служащих" изложить в следующей редакции:

"**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования**

**решений и действий (бездействия) органов,**

**предоставляющих государственные услуги,**

**а также их должностных лиц**

**5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве**

**на досудебное (внесудебное) обжалование действий**

**(бездействия) и (или) решений, принятых**

**(осуществленных) в ходе предоставления**

**государственной услуги**

Заявитель (уполномоченное лицо) имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) министерством, должностным лицом министерства, либо государственным гражданским служащим Краснодарского края, в ходе предоставления го-сударственной услуги (далее – досудебное (внесудебное) обжалование).

**5.2. Органы государственной власти, организации**

**и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица,**

**которым может быть направлена жалоба заявителя**

**в досудебном (внесудебном) порядке**

5.2.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, либо государственных гражданских служащих Краснодарского края подается заявителем в министерство на имя министра.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) министра подается в администрацию Краснодарского края.

5.2.3. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих устанавливаются Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих Краснодарского края, многофункционального центра, работников многофункционального центра, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 февраля 2013 г.№ 100 "Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих Краснодарского края, многофункционального центра, работников многофункционального центра".

**5.3. Способы информирования заявителей**

**о порядке подачи и рассмотрения жалобы,**

**в том числе с использованием Единого портала**

**государственных и муниципальных услуг (функций)**

**и Портала государственных и муниципальных**

**услуг (функций) Краснодарского края**

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, расположенных в местах предоставления государственной услуги непосредственно в министерстве, на официальном сайте министерства, на Едином портале, региональном портале, интерактивном портале.

**5.4. Перечень нормативных правовых актов,**

**регулирующих порядок досудебного (внесудебного)**

**обжалования решений и действий (бездействия)**

**органа, предоставляющего государственную**

**услугу, а также его должностных лиц**

Нормативными правовыми актами, регулирующими порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, либо государственных гражданских служащих Краснодарского края, являются:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации пре-доставления государственных и муниципальных услуг";

постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 февраля 2013 г.№ 100 "Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов го-сударственной власти Краснодарского края, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих Краснодарского края, многофункционального центра, работников многофункционального центра".".

Начальник отдела

управления охраной труда

и социальных гарантий

в управлении труда А.М. Мацокин