**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту приказа министерства труда и социального**

**развития Краснодарского края «О внесении изменений**

**в приказ министерства социального развития**

**и семейной политики Краснодарского края**

**от 19 августа 2014 г. № 595 «Об утверждении**

**административного регламента предоставления**

**государственной услуги по назначению и выплате**

**единовременного пособия при передаче ребенка**

**на воспитание в семью»**

Проект приказа министерства труда и социального развития Красно-дарского края «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 19 августа 2014 г. № 595 «Об утверждении административного регламента предоставления госу-дарственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью» (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», которым сокращен [перечень](consultantplus://offline/ref=38BA0A67EF31EBE2DE2FA10578348A23D3A27B5C4E639C2FDA2E569551A85E9414E413FC9C4C39E54D8FD57F955FA7E83F9F303B0An2Q) документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных организаций, которые могут быть затребованы у заявителя (сведения органов записи актов гражданского состояния Российской Федерации, из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) (пунк-ты 2.6, 2.7 Регламента), а также внесены дополнения в части установления личности заявителя при приеме заявления о предоставлении государственной услуги (пункты 2.6.1, 3.2.1, 6.2.3 Регламента), средств и способов идентификации и аутентификации при предоставлении государственной услуги в электронной форме, закрепленных частью 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (пункты 2.6.1, 2.18.2, 3.3.2, 3.3.3 Регламента).

В связи с принятием постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 марта 2019 г. № 152 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края   
от 15 ноября 2011 г. № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края» и актуализацией типовых формулировок, разработанных департаментом информатизации и связи Краснодарского края, внесены изменения в части:

уточнения справочной информации и ее размещения на официальном и размещения на официальном сайте министерства, Едином и Региональном порталах (подраздел 1.3 Регламента);

предоставления государственных услуг по экстерриториальному принципу в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг Краснодарского края (пункты 2.17.3, 2.18.1 Регламента).

Кроме того, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 509-ФЗ)) внесены изменения в части запрета требовать от заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=5BDEFE78C7198CFC5412D4543D5C8DC1A08F29952F442690669961C2D7928C292AFB05291FFB50792FF21B980E0648FBEE134A774AR2yAN) Федерального закона № 210-ФЗ (пункт 2.8.1 Регламента).

В соответствии с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г.  
№ 806-КЗ «Об органах социальной защиты населения Краснодарского края» внесены изменения в части наименования управлений социальной защиты населения (пункт 1.3.1 Регламента).

В соответствии с приказом Минтруда России от 29 сентября 2020 г.   
№ 668н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» внесены следующие изменения:

в частности, устанавливается порядок направления заявлений и документов для получения государственной услуги, в том числе в электронной форме, посредством личного обращения в управление социальной защиты населения, через МФЦ, порталы государственных слуг и иными способами (пункт 2.18 Регламента);

в случае если к заявлению, поданному в МФЦ, не приложены или приложены не все необходимые документы управление социальной защиты населения, в 5-дневный срок с даты подачи заявления в МФЦ направляет в МФЦ в электронной форме уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, а также о возможности представления заявления и необходимых документов повторно (пункт 3.2.1 Регламента);

также установлено, что письменное уведомление об отказе в назначении государственных пособий гражданам, имеющим детей, направляется заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения (пункт 3.2.4 Регламента);

предусматривается, что при направлении заявления и необходимых документов посредством портала государственных услуг заявление регистрируется в автоматическом режиме и заявителю направляется электронное уведомление о получении заявления с указанием даты представления необходимых документов (пункт 3.3.3 Регламента);

при подаче заявления и необходимых документов через МФЦ работник МФЦ выдает заявителю расписку-уведомление о приеме (регистрации) заявления и необходимых документов с указанием регистрационного номера, и даты приема заявления (пункт 6.2.3 Регламента).

Начальник отдела организации

назначения и выплаты государственных

гарантий и компенсаций Н.Ю. Пономаренко