ПРОЕКТ

**О внесении изменений в приказ министерства труда**

**и социального развития Краснодарского края**

**от 15 декабря 2016 г. № 1713 «Об утверждении**

**административного регламента предоставления**

**государственной услуги: «Предоставление**

**гражданам информации о детях, оставшихся**

**без попечения родителей, из регионального банка**

**данных о детях, оставшихся без попечения**

**родителей, для передачи их на воспитание**

**в семьи граждан»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 г. № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу министерства труда и социального развития Краснодарского края от 15 декабря 2016 г. № 1713 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги: «Предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, из регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для передачи их на воспитание в семьи граждан» следующие изменения:

1) второй абзац пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«заявление гражданина (-ан) о своем желании принять ребенка (детей) на воспитание в свою семью и с просьбой ознакомить с находящимися на учете сведениями о детях, соответствующих его пожеланиям по форме, приведенной в приложении 12 к Порядку формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (далее – Порядок) (далее – заявление о желании принять ребенка в семью);»;

2) подпункт 3.2.3.4. пункта 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Учет в региональном банке данных о детях сведений о заявителе прекращается в случае:

принятия заявителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью. Если заявитель изъявил желание принять на воспитание в свою семью более одного ребенка, учет сведений о нем в государственном банке данных о детях прекращается в случае передачи в семью того количества детей, оставшихся без попечения родителей, которое указано в анкете заявителя и не превышает количества детей, которое он может принять в свою семью в соответствии с заключением органа опеки и попечительства (компетентного органа иностранного государства);

представления заявителем заявления в письменной форме о прекращении учета сведений о нем в государственном банке данных о детях;

изменения обстоятельств, которые предоставляли заявителю возможность принять ребенка на воспитание в свою семью (в том числе в случае истечения срока действия заключения органа опеки и попечительства, выданного по месту жительства гражданина, о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем), изменения требований законодательства Российской Федерации либо международного договора Российской Федерации);

смерти заявителя, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью.»;

3) пятый абзац подпункта 3.2.5.1 пункта 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Направление на посещение ребенка действительно в течение 10 рабочих дней со дня его выдачи.»;

4) одиннадцатый абзац подпункта 3.2.5.1 пункта 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Основанием для продления срока действия направления на посещение ребенка является письменное заявление заявителя по форме, приведенной в приложении 21 к Порядку.»;

5) пятый абзац подпункта 3.2.5.2 пункта 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Направление на посещение ребенка действительно в течение 10 рабочих дней со дня его выдачи.».

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края ([www.sznkuban.ru](http://www.sznkuban.ru)).

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр С.П. Гаркуша