Приложение № 4
к Дополнительному соглашению
от «09»04 21 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Директор ГАУ КК «МФЦ КК»

Заместитель директора
(по доверенности)
_____ В.В. Середа
«___» _____ 2021 г.
С.М. Мошногорский

«УТВЕРЖДЕНО»
Первый заместитель министра
труда и социального развития
Краснодарского края
_____ Д.А. Ирхин
«___» _____ 2021 г.

Стандарт
на предоставление государственной услуги
«Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала»,
предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

I. Наименование органа предоставляющего государственную услугу:
органы социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края.

II. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:
бесплатно, государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

III. Правовые основания для предоставления государственной услуги:

Закон Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае";

постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 декабря 2013 г. № 1412 "Об утверждении Порядков выдачи уведомления на материнский (семейный) капитал и распоряжения средствами материнского (семейного) капитала";

Приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 13 октября 2014 года № 760 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала".

IV. Категории заявителей, имеющих право на обращение за получением государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:

Заявителями на получение государственной услуги являются лица, получившие уведомление на материнский (семейный) капитал, которые обратились по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей, в связи с рождением которого возникло право на получение материнского (семейного) капитала, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 (1) статьи 3.1 Закон Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-ФЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае". (Лица, имеющие право на получение семейного капитала, **проживающие на территории Краснодарского края не менее трех лет**, могут в целях улучшения жилищных условий на территории Краснодарского края распорядиться средствами (частью средств) семейного капитала в любое время со дня рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей путем их направления на:

1) уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилого помещения на территории Краснодарского края;

2) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения на территории Краснодарского края;

3) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилого помещения на территории Краснодарского края.

За обращением государственной услуги может обратиться доверенное лицо или законный представитель лица, имеющего право на получение государственной услуги.

V. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с разделением на документы и информацию,

которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (ко всем копиям документов гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом):

№ п/п	Название документа	Категории заявителей	Заявитель должен предоставить самостоятельно[1] (Да/Вправе)	Кол-во подлинников	Кол-во копий	Кол-во нотариально заверенных копий	Орган, выдающий документ
		лица, получившие уведомление на материнский (семейный) капитал					
1	**2**	**3**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала	+	Да	1	-	-	Образец в МФЦ[2]
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	+	Да	-	1	-	МВД
3	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	+	Да	-	1	-	МВД
4	Документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя	+	Да	-	1	-	Нотариус, Опека, Суд
5	Уведомление (дубликат уведомления) на материнский (семейный) капитал)	+	Да	1	-	-	Орган социальной защиты

							населения в муниципальном образовании Краснодарского края
6	Документ, подтверждающий рождение (усыновление) детей	+	Да	-	1	-	Соответствующие компетентные органы (ЗАГС или иные уполномоченные органы)
7	Реквизиты банковского счета заявителя (в случае направления средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий)	+	Да	1	-	-	Соответствующая кредитная организация (банк)
8	Разрешение органа опеки и попечительства о расходовании средств (части средств) материнского (семейного) капитала (в случае подачи заявления опекунами (попечителями) или приемными родителями несовершеннолетнего ребенка (детей)	+	Да	-	1	-	Соответствующий компетентный орган
9	Документ, подтверждающего приобретение несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) - в случае подачи заявления несовершеннолетним ребенком (детьми)	+	Да	-	1	-	Соответствующий компетентный орган (Судебные органы)
10	Документы, подтверждающие личность и заключение брака (Паспорт гражданина РФ, Свидетельство о заключении брака) – в случае если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг (супруга) заявителя, ли-	+	Да	-	1	-	Соответствующий компетентный орган (МВД, ЗАГС)

	бо если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется супругом (супругой) заявителя						
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату приобретаемого жилого помещения							
11	Договор купли-продажи жилого помещения (с отметкой о регистрации права собственности)	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
12	Справка, выданная лицом, осуществляющим отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения, или иным уполномоченным им лицом, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве или договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве							
13	Договор участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию, - в случае направления средств семейного капитала на оплату цены договора участия в долевом строительстве	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
14	Договор уступки права требования по договору участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию, - в случае направления средств семейного капитала на оплату цены договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
15	Кредитный договор (договора займа) - в случае строительства объекта долевого строительства с использованием предоставленного на эти цели кредита (займа)	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
16	Документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация

	долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве) и об оставшейся неуплаченной сумме по договору. В указанном документе в обязательном порядке указываются реквизиты договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве), наименование сторон договора, адрес строящегося объекта недвижимости						
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий путем строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации или без привлечения строительной организации на земельном участке, принадлежащем лицу, получившему уведомление, либо его супругу на праве собственности (общей собственности), праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения, аренды, безвозмездного пользования							
17	Правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором осуществляется строительство, - в случае если право на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
18	Разрешение на строительство либо уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, оформленного на имя лица, получившего уведомления, или его супруга	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация

19	Договор строительного подряда - в случае привлечения строительной организации	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
20	Справка, выданная строительной организацией, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору строительного подряда- в случае привлечения строительной организации	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
21	Реквизиты счета, открытого лицу, получившему уведомление, в кредитной организации, - в случае осуществления строительства без привлечения строительной организации	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий путем реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, находящегося в собственности (общей собственности) лица, получившего уведомление, либо его супруга, выполняемого с привлечением строительной организации или без привлечения строительной организации							
22	Разрешение на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, оформленного на имя лица, получившего уведомление, или его супруга	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
23	Договор строительного подряда - в случае привлечения строительной организации;	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
24	Правоустанавливающий документ на жилое помещение, которое подлежит реконструкции, - в случае, если право на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация

25	Справка, выданная строительной организацией, о размере оставшейся неуплаченной суммы по договору строительного подряда - в случае привлечения строительной организации	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
26	Реквизиты счета, открытого лицу, получившему уведомление, в кредитной организации, - в случае осуществления реконструкции без привлечения строительной организации	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, право собственности на который возникло не ранее 1 января 2011 г., или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, проведенную после 1 января 2011 г., независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции, осуществленные лицом, получившим уведомление, или супругом лица							
27	Разрешение на строительство или копию уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, оформленного на имя лица, получившего уведомление, или его супруга	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на вступительный взнос и (или) паевой взнос в кооператив							
28	Выписка из реестра членов кооператива	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
29	Устав кооператива, заверенный уполномоченным должностным лицом кооператива	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
30	Справка о внесенной сумме паевого взноса и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива)	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на уплату первоначального взноса при получении							

кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья							
31	Кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство жилого помещения	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
32	Договор участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае направления средств (части средств) семейного капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на уплату цены договора участия в долевом строительстве	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
33	Договор купли-продажи жилого помещения - в случае направления средств (части средств) семейного капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на оплату приобретаемого жилого помещения;	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
34	Документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору - в случае направления средств (части средств) семейного капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на уплату цены договора участия в долевом строительстве)	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
35	Разрешение на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация

	или садового дома на земельном участке, оформленное на лицо, получившее уведомление, или супруга лица, получившего уведомления и копию договора строительного подряда, - в случае направления средств (части средств) семейного капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации)						
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья либо по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)							
36	Договор об ипотеке (с отметкой о регистрации ипотеки), - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
37	Кредитный договор (договора займа). При направлении средств семейного капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья дополнительно представляется копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
38	Договор участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве), прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, или копию разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация

	строительства либо копию уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке - в случае, если объект жилищного строительства не оформлен в собственность						
39	Справку кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). В случае, если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)", или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
40	Выписка из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица,	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация

	получившего уведомление, или супруга лица, получившего уведомление (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива), - в случае если кредит (заем) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив						
41	Документ, подтверждающий получение денежных средств по договору займа, заключенному в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 6 пункта 2.1 Порядка распоряжения средствами материнского (семейного) капитала, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 декабря 2013 г. № 1412, путем их безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим уведомление, или его супругом (супругой) в кредитной организации	+	Да	1	-	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на газификацию жилого помещения (домовладения) на территории Краснодарского края							
42	Договор о подключении (техническом присоединении) объекта капитального строительства к сети газораспределения	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
43	Договор подряда о выполнении работ по проектированию сети газопотребления жилого помещения (домовладения), которое подключается (технологически присоединяется) к сети газораспределения (в случае заключения договора)	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
44	Договор подряда о выполнении работ по созданию сети газопотребления жилого помеще-	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация

	ния (домовладения), которое подключается (технологически присоединяется) к сети газораспределения (в случае заключения договора)						
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату содержания ребенка в образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования и (или) основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования							
45	Договор между образовательной организацией и заявителем, включающий обязательства организации по содержанию ребенка в образовательной организации и расчет размера платы за содержание ребенка в образовательной организации	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату платных образовательных услуг, предоставляемых образовательной организацией							
46	Договор на оказание платных образовательных услуг	+	Да	-	1	-	Соответствующая организация
47	Документ, подтверждающий место жительства на территории Краснодарского края, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять регистрационный учет по месту пребывания и по месту жительства граждан	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация
48	Документ, подтверждающий ограничение в родительских правах либо лишение родительских прав, в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский (семейный) капитал, выданного органом записи актов гражданского состояния либо полученного из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация
49	Документ, содержащего сведения об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский (семейный) капитал, выданного органом опеки и попечи-	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация

	тельства						
50	Документ, подтверждающего совершение матерью (отцом (усыновителем) в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять предоставление сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация
51	Документ, подтверждающего отмену усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на материнский (семейный) капитал, выданного органом записи актов гражданского состояния	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация
52	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на отчуждаемое жилое помещение, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	+	Вправе	1	-	-	Соответствующая организация
53	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	+	Вправе	1	-	-	Соответствующая организация
54	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта ин-	+	Вправе	1	-	-	Соответствующая организация

	дивидуального жилищного строительства, а в случае если средства семейного капитала направляются на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства выписку на объект индивидуального жилищного строительства, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним						
55	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, а в случае реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства выписку на объект индивидуального жилищного строительства, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	+	Вправе	1	-	-	Соответствующая организация
56	Выписка из Единого государственного недвижимости на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	+	Вправе	1	-	-	Соответствующая организация
57	Сведения о лицензии на право осуществления образовательной деятельности, выданной образовательной организации, сведения о свидетельстве государственной аккредитации него-	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация

	сударственной образовательной организации (за исключением дошкольной образовательной организации, организации дополнительного образования детей), выданной уполномоченным органом в сфере образования и науки соответствующего уровня						
58	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (домовладение), которое подключается (технологически присоединяется) к сети газораспределения, выданную территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на) недвижимое имущество и сделок с ним	+	Вправе	1	-	-	Соответствующая организация
59	Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	+	Вправе	-	1	-	Соответствующая организация

Аннулирование ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала

№ п/п	Название документа	Категории заявителей	Заявитель должен предоставить самостоятельно[1] (Да/Вправе)	Кол-во подлинников	Кол-во копий	Кол-во нотариально заверенных копий	Орган, выдающий документ

		лица, получившие уведомление на материнский (семейный) капитал					
1	**2**	**3**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	Заявление об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала	+	Да	1	-	-	Образец в МФЦ[2]
2	Документ, удостоверяющий личность	+	Да	-	1	-	Соответствующие компетентные органы (МВД, ЗАГС)
3	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	+	Да	-	1	-	МВД
4	Документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя	+	Да	-	1	-	Нотариус, Опека, Суд

[1] Представляются в зависимости от сложившихся у заявителя жизненных обстоятельств.
[2]Формы предоставляются Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ (прилагаются).

VI. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

оснований для отказа в приеме документов законодательством не предусмотрено.

VII. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги:

оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

VIII. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) непредставление документов (копий документов), предусмотренных пунктами 1.4 и 1.5 Порядка;

2) отсутствие (прекращение) права на распоряжение средствами семейного капитала по основаниям, предусмотренным статьей 3.1 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае", либо в связи с использованием средств семейного капитала в полном объеме;

3) ограничение лиц, указанных в пунктах 1, 2 части 1 и в части 3 статьи 3.1 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае", в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на семейный капитал, на дату принятия решения о предоставлении средств семейного капитала (до отмены ограничения в родительских правах в установленном порядке);

4) отобрание ребенка, в связи с рождением которого возникло право на семейный капитал, у лиц, указанных в пунктах 1, 2 статьи части 1 и в части 3 статьи 3.1 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае", в порядке, предусмотренном Семейным кодексом Российской Федерации (на период отобрания ребенка).

5) несоблюдение Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

IX. Общий срок предоставления услуги:

Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского семейного капитала и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется управлением социальной защиты населения в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского семейного капитала и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в управлении социальной защиты населения.

X. Результат предоставления государственной услуги:

Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения:

об удовлетворении либо об отказе в предоставлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

об аннулировании либо об отказе в аннулировании заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.

Результат предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронного документа и (или) электронного образа документа заверяется уполномоченным должностным лицом управления социальной защиты населения.

XI. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:

№ п/п	Исполнитель	Вид процедур	Количество дней
1.	Специалист МФЦ	Прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов при обращении в МФЦ: устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации (при наличии технической возможности); проверяет на соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам (на предмет наличия подчисток или допечаток). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю. осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных пунктами 1 – 7, 9, 10, 14 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – документы личного хранения) и представленных заявителем, в случае, если заявитель самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги для ее предоставления необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления государственной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю; регистрирует заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, формирует пакет документов.	1 рабочий день (2 рабочих дня при экстерриториальном принципе)

		Передача заявления и документов в электронной форме, с приложением реестра приема-передачи, по защищенным каналам связи ViPNET Client в управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальном образовании (далее – УСЗН) по месту жительства (пребывания).	
2.	Специалист МФЦ	Передача заявления и прилагаемых документов по реестру приема-передачи составленному в 2-х экземплярах на бумажных носителях в УСЗН по месту жительства либо по месту пребывания гражданина на территории Краснодарского края. В случае приема заявления по экстерриториальному принципу: передача заявления и документов в УСЗН по месту жительства либо по месту пребывания (при отсутствии регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации) гражданина на территории Краснодарского края посредством почтового отправления «Почтой России».	1 рабочий день
3.	Специалист МФЦ	Документы в МФЦ не возвращаются	