Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2002 г. N 47

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОТЧЕТНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 09.03.2010 N 113, от 28.03.2012 N 349,

от 21.11.2012 N 1388)

В целях повышения эффективности управления государственным имуществом Краснодарского края и усиления ответственности руководителей краевых государственных унитарных предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности этих предприятий, реализации Закона Краснодарского края от 13 мая 1999 года N 180-КЗ "Об управлении государственной собственностью Краснодарского края", во исполнение Распоряжения главы администрации Краснодарского края от 15 февраля 2001 года N 70-р "Об упорядочении деятельности краевых государственных унитарных предприятий" постановляю:

(преамбула в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113-КЗ)

1. Утвердить [Порядок](#P38) отчетности руководителей краевых государственных унитарных предприятий (приложение N 1) и [форму](#P92) отчета руководителя государственного унитарного предприятия Краснодарского края (приложение N 2).

(п. 1 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113-КЗ)

2. Исключен. - Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113.

2. Департаменту имущественных отношений Краснодарского края обеспечить ведение электронной базы данных отчетности краевых государственных унитарных предприятий.

(п. 2 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2012 N 349)

3. Признать утратившим силу Постановление главы администрации Краснодарского края от 12.01.1995 N 24 "Об отчетности руководителей государственных предприятий и представителей государства в акционерных обществах и иных предприятиях смешанной формы собственности".

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Первый заместитель

главы администрации

Краснодарского края

В.М.БОНДАРЬ

Приложение N 1

к Постановлению главы

администрации края

от 21 января 2002 г. N 47

ПОРЯДОК

ОТЧЕТНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КРАЕВЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 09.03.2010 N 113, от 28.03.2012 N 349,

от 21.11.2012 N 1388)

1. Настоящий Порядок применяется в отношении руководителей краевых государственных унитарных предприятий.

(п. 1 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113)

2. Руководитель краевого государственного унитарного предприятия ежеквартально направляет в краевой орган исполнительной власти (структурное подразделение администрации края), осуществляющий координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли отчет согласно утвержденной форме в целях его рассмотрения и (или) утверждения комиссией органа исполнительной власти, созданной в соответствии с Постановлением главы администрации Краснодарского края от 18 марта 2005 года N 238 "Об утверждении Правил разработки и утверждения программ деятельности государственных унитарных предприятий Краснодарского края".

(п. 2 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21.11.2012 N 1388)

Отчет должен быть представлен в сроки, установленные для сдачи квартальной бухгалтерской отчетности.

3. Одновременно с годовым отчетом руководитель краевого государственного унитарного предприятия представляет бухгалтерский отчет и доклад о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, в котором должны быть отражены следующие вопросы:

3.1. Изменения в номенклатуре выпускаемой продукции (работ, услуг).

3.2. Реализация мероприятий по улучшению качества продукции (работ, услуг) и повышению ее конкурентоспособности.

3.3. Данные об изменении численности работающих, среднемесячной оплате труда работающих, в том числе руководителя.

3.4. Выполнение инвестиционных программ.

3.5. Результаты выполнения утвержденных экономических показателей деятельности предприятия (с указанием причин в случае их невыполнения).

3.6. Программа и прогнозные показатели деятельности краевого государственного унитарного предприятия на очередной финансовый год.

(п. 3 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2012 N 349)

4 - 5. Исключены. - Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113.

4. Руководитель краевого государственного унитарного предприятия ежегодно в целях размещения на официальном сайте краевого органа исполнительной власти (структурного подразделения администрации края), осуществляющего координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" представляет электронные образы следующих документов:

4.1. Отчет руководителя.

4.2. Доклад о финансово-хозяйственной деятельности.

Указанные документы должны быть представлены в сроки, установленные для сдачи годовой бухгалтерской отчетности.

(п. 4 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2012 N 349)

5. Краевые органы исполнительной власти (структурные подразделения администрации края) ежегодно, не позднее 1 мая, размещают в открытом доступе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с [пунктом 4](#P61) настоящего Порядка, за исключением сведений, составляющих коммерческую либо государственную тайну.

(п. 5 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2012 N 349)

6. В рамках ведения электронной базы данных руководитель краевого государственного унитарного предприятия ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в департамент имущественных отношений Краснодарского края в электронном виде бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках.

(п. 6 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.03.2012 N 349)

7. За искажение отчетности, предусмотренной настоящим Порядком, руководители краевых государственных унитарных предприятий несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(пункт в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113)

Первый заместитель

руководителя департамента

имущественных отношений

Краснодарского края

О.И.ЖЕРДЕВА

Приложение N 2

к Постановлению главы

администрации края

от 21 января 2002 г. N 47

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 09.03.2010 N 113, от 28.03.2012 N 349)

 ОТЧЕТ

 РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

 КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование государственного унитарного предприятия

 Краснодарского края)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель государственного унитарного предприятия

Краснодарского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество)

 Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

┌─────────────────────────────────┬──────────┬───────────────────┐

│ Наименование показателя │Код строки│Значение показателя│

├─────────────────────────────────┴──────────┴───────────────────┤

│ О ПРЕДПРИЯТИИ │

├─────────────────────────────────┬──────────┬───────────────────┤

│Полное наименование предприятия │ 01 │ │

│Свидетельство о внесении в │ │ │

│реестр краевого имущества: │ │ │

│реестровый номер │ 02 │ │

│дата присвоения реестрового │ │ │

│номера │ 03 │ │

│Юридический адрес │ 04 │ │

│Почтовый адрес │ 05 │ │

│Отрасль │ 06 │ │

│Основной вид деятельности │ 07 │ │

│Размер уставного фонда │ 08 │ │

│Телефон (факс) │ 09 │ │

│Адрес электронной почты │ 10 │ │

├─────────────────────────────────┴──────────┴───────────────────┤

│ О РУКОВОДИТЕЛЕ ПРЕДПРИЯТИЯ │

├─────────────────────────────────┬──────────┬───────────────────┤

│Ф.И.О. руководителя предприятия│ 11 │ │

│Сведения о срочном трудовом │ │ │

│договоре, заключенном с │ │ │

│руководителем предприятия: │ │ │

│дата срочного трудового договора │ 12 │ │

│номер срочного трудового договора│ 13 │ │

│наименование краевого органа │ 14 │ │

│исполнительной власти, заключив- │ │ │

│шего срочный трудовой договор │ │ │

│Срок действия срочного трудового │ │ │

│договора с руководителем │ │ │

│предприятия: │ │ │

│Начало │ 15 │ │

│Окончание │ 16 │ │

│Телефон (факс) │ 17 │ │

├─────────────────────────────────┴──────────┴───────────────────┤

│ ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД │

├─────────────────────────────────┬──────────┬───────────────────┤

│Начало │ 18 │ │

│Окончание │ 19 │ │

└─────────────────────────────────┴──────────┴───────────────────┘

 Раздел II. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

 (тыс. рублей)

┌───────────────────────┬─────┬──────────────────────────────────┐

│Наименование показателя│Код │ Значение показателя │

│ │стро-├─────────┬────────────────────────┤

│ │ки │Утверж- │ Фактически достигнутое │

│ │ │денное в ├──────┬─────────┬───────┤

│ │ │случае │отчет-│аналогич-│период,│

│ │ │утвержде-│ный │ный пери-│предше-│

│ │ │ния пока-│период│од прош- │ствую- │

│ │ │зателей │ │лого года│щий │

│ │ │для ГУПа │ │ │отчет- │

│ │ │ │ │ │ному │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ 1. ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ОБОБЩЕННОГО АНАЛИЗА │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ ДАННЫЕ О ПРИБЫЛИ (УБЫТКАХ) │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Прибыль (убыток) │ 01 │ │ │ │ │

│Сумма прибыли, перечис-│ │ │ │ │ │

│ленная в краевой бюджет│ 02 │ │ │ │ │

├───────────────────────┼─────┼─────────┼──────┼─────────┼───────┤

│Сумма задолженности по │ │ │ │ │ │

│прибыли, подлежащей │ │ │ │ │ │

│перечислению в краевой │ │ │ │ │ │

│бюджет │ 03 │ │ │ │ │

│Реквизиты документов, │ │ │ │ │ │

│подтверждающих │ │ │ │ │ │

│перечисление части │ │ │ │ │ │

│прибыли в краевой бюд- │ │ │ │ │ │

│жет │ 04 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ДАННЫЕ О КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Кредиторская задолжен- │ │ │ │ │ │

│ность │ 05 │ │ │ │ │

│в том числе: │ │ │ │ │ │

│задолженность перед │ │ │ │ │ │

│краевым бюджетом │ 06 │ │ │ │ │

│из нее просроченная │ 07 │ │ │ │ │

│задолженность перед │ │ │ │ │ │

│государственными │ │ │ │ │ │

│внебюджетными фондами │ 09 │ │ │ │ │

│из нее просроченная │ │ │ │ │ │

│задолженность по оплате│ │ │ │ │ │

│труда │ 10 │ │ │ │ │

│из нее просроченная │ 11 │ │ │ │ │

│Период просрочки по │ │ │ │ │ │

│заработной плате (в │ │ │ │ │ │

│месяцах) │ 12 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ДАННЫЕ О ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Дебиторская задолжен- │ │ │ │ │ │

│ность │ 13 │ │ │ │ │

│в том числе: │ │ │ │ │ │

│задолженность по оплате│ │ │ │ │ │

│закупок │ 14 │ │ │ │ │

│продукция для государ- │ │ │ │ │ │

│ственных нужд │ 15 │ │ │ │ │

│из нее просроченная │ 16 │ │ │ │ │

│задолженность краевого │ │ │ │ │ │

│бюджета │ 17 │ │ │ │ │

│задолженность местного │ │ │ │ │ │

│бюджета │ 18 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ 2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ДЕТАЛЬНОГО АНАЛИЗА │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ ПОКАЗАТЕЛИ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Общая рентабельность │ 19 │ │ │ │ │

│Рентабельность собст- │ │ │ │ │ │

│венного капитала │ 20 │ │ │ │ │

│Рентабельность активов │ 21 │ │ │ │ │

│Рентабельность │ │ │ │ │ │

│инвестиций │ 22 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ПОКАЗАТЕЛИ ЛИКВИДНОСТИ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Коэффициент текущей │ │ │ │ │ │

│ликвидности │ 23 │ │ │ │ │

│Коэффициент абсолютной │ │ │ │ │ │

│ликвидности │ 24 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Коэффициент обеспечен- │ │ │ │ │ │

│ности собственными │ 25 │ │ │ │ │

│средствами │ │ │ │ │ │

│Коэффициент соотношения│ │ │ │ │ │

│заемных и собственных │ │ │ │ │ │

│средств │ 26 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЛОВОЙ АКТИВНОСТИ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Период оборота текущих │ │ │ │ │ │

│активов │ 27 │ │ │ │ │

│период оборота запасов │ │ │ │ │ │

│и затрат │ 28 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ДАННЫЕ ОБ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВАХ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Стоимость основных │ │ │ │ │ │

│средств │ 29 │ │ │ │ │

│Стоимость мобилизаци- │ │ │ │ │ │

│онных мощностей │ 30 │ │ │ │ │

│Доля основных средств │ │ │ │ │ │

│в активах │ 31 │ │ │ │ │

│Коэффициент износа │ │ │ │ │ │

│основных средств │ 32 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ДАННЫЕ О СТОИМОСТИ ЧИСТЫХ АКТИВОВ ПРЕДПРИЯТИЯ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Стоимость чистых акти- │ │ │ │ │ │

│вов │ 33 │ │ │ │ │

├───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┤

│ ДАННЫЕ О ДОЛЕ РАСЧЕТОВ В НЕДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ │

├───────────────────────┬─────┬─────────┬──────┬─────────┬───────┤

│Уровень взаимозачетов │ 34 │ │ │ │ │

└───────────────────────┴─────┴─────────┴──────┴─────────┴───────┘

 Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ

 (тыс. рублей)

┌─────────────────────────┬──────┬───────────────────────────────┐

│ Наименование показателя │ Код │Значение показателя │

│ │строки├──────────┬─────────┬──────────┤

│ │ │За отчет- │За анало-│За период,│

│ │ │ный период│гичный │предшест- │

│ │ │ │период │вующий │

│ │ │ │прошлого │отчетному │

│ │ │ │года │ │

├─────────────────────────┼──────┼──────────┼─────────┼──────────┤

│Прибыль, направленная на:│ │ │ │ │

│реорганизацию производст-│ │ │ │ │

│ва │ 01 │ │ │ │

│реорганизацию управления │ 02 │ │ │ │

│реорганизацию системы │ │ │ │ │

│сбыта │ 03 │ │ │ │

│социальные цели │ 04 │ │ │ │

│другие цели │ 05 │ │ │ │

└─────────────────────────┴──────┴──────────┴─────────┴──────────┘

 Раздел IV. СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ,

 НЕ ИСПОЛЬЗУЕМОМ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЦЕЛЯХ

 (тыс. рублей)

┌──────────────────────────────────┬──────┬──────────────────────┐

│ Наименование показателя │ Код │ Значение показателя │

│ │строки│ │

├──────────────────────────────────┴──────┴──────────────────────┤

│ НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, СДАННОЕ В АРЕНДУ │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│НАИМЕНОВАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, СДАННОГО В │

│ АРЕНДУ │

├──────────────────────────────────┬──────┬──────────────────────┤

│Балансовая стоимость │ 01 │ │

│Доходы, полученные от сдачи │ │ │

│недвижимого имущества в аренду │ 02 │ │

│в том числе перечисленные в крае- │ │ │

│вой бюджет │ 03 │ │

├──────────────────────────────────┴──────┴──────────────────────┤

│ НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДА, │

│ ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕДАННОЕ В ЗАЛОГ ИЛИ ОБРЕМЕНЕННОЕ ИНЫМ ОБРАЗОМ │

│ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ, СДАННОГО В АРЕНДУ) │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ НАИМЕНОВАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, │

│ ИСПОЛЬЗУЕМОГО В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДА (С УКАЗАНИЕМ │

│ СПОСОБА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) │

├──────────────────────────────────┬──────┬──────────────────────┤

│Балансовая стоимость │ 04 │ │

│Доходы, полученные от использова- │ │ │

│ния недвижимого имущества │ 05 │ │

│в том числе перечисленные в │ │ │

│краевой бюджет │ 06 │ │

├──────────────────────────────────┴──────┴──────────────────────┤

│ НЕИСПОЛЬЗУЕМОЕ НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ НАИМЕНОВАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКА НЕИСПОЛЬЗУЕМОГО НЕДВИЖИМОГО │

│ ИМУЩЕСТВА │

├──────────────────────────────────┬──────┬──────────────────────┤

│Балансовая стоимость │ 07 │ │

│Коэффициент износа │ 08 │ │

├──────────────────────────────────┴──────┴──────────────────────┤

│ ПРЕДЛОЖЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО ДАЛЬНЕЙШЕМУ │

│ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПРОДАННОЕ В ТЕЧЕНИЕ ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│НАИМЕНОВАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРОДАННОГО │

│ В ТЕЧЕНИЕ ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА │

├──────────────────────────────────┬──────┬──────────────────────┤

│Балансовая стоимость проданного │ │ │

│недвижимого имущества │ 09 │ │

│Доходы, полученные от продажи │ │ │

│недвижимого имущества │ 10 │ │

│в том числе перечисленные в │ │ │

│краевой бюджет │ 11 │ │

└──────────────────────────────────┴──────┴──────────────────────┘

 Раздел V. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ БАНКРОТСТВА

┌──────────────────────────────────┬──────┬──────────────────────┐

│ Наименование показателя │ Код │ Значение показателя │

│ │строки│ │

├──────────────────────────────────┼──────┼──────────────────────┤

│Наличие признаков банкротства │ 01 │Имеются │

│Просроченная задолженность: │ │(не имеются) │

│по денежным обязательствам │ 02 │ │

│по обязательным платежам │ 03 │ │

├──────────────────────────────────┴──────┴──────────────────────┤

│ Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления │

│предприятия (заполняется в случае наличия признаков банкротства)│

└────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, инициалы) (Дата)

 Примечание. Вместе с настоящим отчетом представляются:

 1) бухгалтерская отчетность в составе, определенном

Федеральным законом "О бухгалтерском учете" и Положением по

ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в

Российской Федерации, на \_\_\_\_ листах:

 2) сводная бухгалтерская отчетность на \_\_\_\_ листах (при

наличии у предприятия дочерних предприятий):

 3) справка о представлении обновленной карты учета

краевого имущества, имеющегося у предприятия, а также копии

балансового отчета и иных документов об изменении данных об

объектах учета на \_\_\_\_\_ листах:

 4) справка об участии предприятия в работе дочерних

предприятий и иных хозяйственных обществ на \_\_\_\_\_ листах.

Первый заместитель

руководителя департамента

имущественных отношений

Краснодарского края

О.И.ЖЕРДЕВА

Приложение N 3

к Постановлению главы

администрации края

от 21 января 2002 г. N 47

ОТЧЕТ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ В

ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА

Исключен. - Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.03.2010 N 113.