МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Краснодар

от «14» апреля 2015г. № 357

Об аттестационной комиссии для проведения
аттестации педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
подведомственных министерству социального развития
и семейной политики Краснодарского края

В целях проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министер­ству социального развития и семейной политики Краснодарского края, для уста­новления квалификационной категории в соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников орга­низаций, осуществляющих образовательную деятельность», Положением о ми­нистерстве социального развития и семейной политики Краснодарского края, ут­вержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарско­го края от 28 июня 2012 года № 743, приказываю:

1. Сформировать и утвердить состав аттестационной комиссии для прове­дения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих об­разовательную деятельность, подведомственных министерству социального раз­вития и семейной политики Краснодарского края (приложение № 1).
2. Утвердить регламент работы аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образова­тельную деятельность, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края (приложение № 2).
3. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Пар­шина) обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опублико­вания) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информа­ционно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление на «Официаль­ный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края ([www.sznkuban.ru](http://www.sznkuban.ru)) и в справочно­правовой системе Консультант Плюс: Кубань.
4. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы министерства соци­ального развития и семейной политики Краснодарского края М.И. Захарову в 7- дневный срок после издания настоящего приказа направить его копию в Управ­ление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на замести­теля министра социального развития и семейной политики Краснодарского края Д.С. Проценко
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель министра Д.С, Проценко

УТВЕРЖДЁН

приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

от 14.04.2015 № 357

СОСТАВ

аттестационной комиссии

для проведения аттестации педагогических работников
организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
подведомственных министерству социального развития
и семейной политики Краснодарского края

Проценко Денис Сергеевич

Дудий

Наталья Ивановна

Никитина

Людмила Анатольевна

Даниленко Сергей Николаевич

Двинская

Ольга Александровна

Исаева

Ивета Геннадьевна

Корниенко Марина Генриховна

первый заместитель министра, председатель комиссии;

руководитель ГБУ Краснодарского края «Краевой методический центр», заместитель председателя комиссии;

заместитель руководителя ГБУ Краснодарско­го края «Краевой методический центр», секре­тарь комиссии.

Члены комиссии;

заместитель председателя Краснодарской крае­вой территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

председатель Краснодарской краевой регио­нальной организации профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;

начальник отдела организации деятельности учреждений для несовершеннолетних в управ­лении по работе с несовершеннолетними, опе­ки и попечительства;

заместитель руководителя управления соци­альной защиты населения министерства соци-

|  |  |
| --- | --- |
| Курасова Татьяна Ивановна | 2ального развития и семейной политики Крас­нодарского края в городе Краснодаре;- директор государственного казенного образо­вательного учреждения для детей-сирот и де­тей, оставшихся без попечения родителей, специальная (коррекционная) школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья станицы Новолеушковской Красно­дарского края; |
| МазурЕлена Вячеславовна | - начальник отдела по вопросам государствен­ной службы и кадров в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы; |
| Мельникова Наталья Ивановна | - директор государственного казенного учреж­дения социального обслуживания Краснодар­ского края «Апшеронский социально­реабилитационный центр для несовершенно­летних»; |
| Мироновская Ирина Валентиновна | - заместитель директора государственного бюд­жетного учреждения социального обслужива­ния Краснодарского края «Кропоткинский дет­ский дом-интернат для умственно-отсталых детей»; |
| ОлейникИрина Владимировна | - начальник отдела организации реабилитации инвалидов в управлении по делам ветеранов, реабилитации инвалидов и организации без- барьерной среды; |
| ПаршинаИнна Владимировна | - начальник отдела информационно­аналитической и методической работы; |
| СавченкоРоман Александрович | - Директор государственного казенного учреж­дения социального обслуживания Краснодар­ского края «Усть-Лабинский социально­реабилитационный центр для несовершенно­летних»; |
| СазоноваЕлена Михайловна | - директор государственного казенного учреж­дения социального обслуживания Краснодар­ского края «Новороссийский реабилитацион- |

*tr>*

ный центр для детей и подростков с ограни­ченными возможностями»;

директор государственного казенного учреж­дения социального обслуживания Краснодар­ского края «Кореновский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченны­ми возможностями»;

Самуленко Наталия Васильевна

начальник отдела организации деятельности домов-интернатов в управлении по социальной поддержке граждан.

Семенченко Ульяна Анатольевна

Д.С. Проценко

Первый заместитель министра

УТВЕРЖДЁН

приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

 от 14.04 2015 № 357

РЕГЛАМЕНТ

работы аттестационной комиссии для проведения аттестации
педагогических работников организаций, осуществляющих
образовательную деятельность, подведомственных
министерству социального развития и семейной политики

Краснодарского края

1. Общие положения

1.L Настоящий регламент определяет порядок работы аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных мини­стерству социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее ~ Регламент), разработан в соответствии с приказом Министерства об­разования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об ут­верждении порядка проведения аттестации педагогических работников орга­низаций, осуществляющих образовательную деятельность».

* 1. Аттестационная комиссия министерства социального развития и се­мейной политики Краснодарского края (далее - аттестационная комиссия) соз­дается с целью проведения аттестации педагогических работников для уста­новления квалификационной категории (первой, высшей).
	2. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется дейст­вующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.
	3. Основными принципами проведения аттестации являются коллеги­альность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации,
	4. В целях осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников при аттестационной комиссии соз­даются группы специалистов (далее - специалисты).
	5. Функциями аттестационной комиссии являются: прием заявлений педагогических работников на аттестацию для установления квалификацион­ных категорий; оценка профессиональной деятельности аттестуемых педаго­гических работников (далее - педагогических работников); установление ква­лификационной категории педагогическим работникам (первой, высшей).
1. Формирование и состав аттестационной комиссии
2. Состав аттестационной комиссии формируется из представителей министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее - министерство), управлений социальной защиты населения ми­нистерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях (далее - управления), государственного бюд­жетного учреждения Краснодарского края «Краевой методический центр» (да­лее - «Краевой методический центр»), учреждений, подведомственных мини­стерству социального развития и семейной политики Краснодарского края, со­ответствующих профессиональных союзов.
3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом министер­ства.
4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
5. Председатель аттестационной комиссии проводит заседания атте­стационной комиссии, определяет по согласованию с членами аттестационной комиссии порядок рассмотрения вопросов.
6. Заместитель председателя аттестационной комиссии проводит засе­дания аттестационной комиссии в отсутствие председателя.
7. Секретарь аттестационной комиссии оформляет протоколы заседа­ний аттестационной комиссии, обеспечивает учет и хранение аттестационных документов.
8. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходи­мости, но не реже шести раз в год.
9. Заявления педагогических работников о проведении аттестации рас­сматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения.
10. Аттестационная комиссия по результатам аттестации принимает од­но из следующих решений: установить первую (высшую) квалификационную категорию, отказать в установлении первой (высшей) квалификационной кате­гории.
11. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным при­нимать решение при наличии не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуе­мого педагогического работника открытым голосованием большинством голо­сов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При ра­венстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установле­нии первой (высшей) квалификационной категории.

1. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, кото­рый подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

2.12. Продолжительность аттестации для каждого педагогического ра­ботника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной ко­миссией составляет не более 60 календарных дней.

3. Формирование и состав группы специалистов
для осуществления всестороннего анализа профессиональной
деятельности педагогических работников

1. Организация работы по проведению аттестации в целях установле­ния квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении министерства, возлагается на «Краевой методический центр».
2. Для осуществления всестороннего анализа профессиональной дея­тельности педагогических работников аттестационной комиссией привлекают­ся на безвозмездной основе и с правом совещательного голоса специалисты, не входящие в состав аттестационной комиссии.

Состав группы специалистов формируется на основе предложений управлений, учреждений, подведомственных министерству социального раз­вития и семейной политики Краснодарского края, из числа специалистов, ру­ководителей, педагогических работников, а также представителей других ор­ганизаций в соответствии с профилем работы педагогических работников.

1. Решение о привлечении и состав группы специалистов оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председа­теля, секретарем и членами аттестационной комиссии.
2. Численность специалистов определяется объемом работы и необхо­димой точностью оценки.
3. Группа специалистов состоит из руководителя и членов группы спе­циалистов.

Первый заместитель министра I Д.С. Проценко