# Герб Кубани

# мИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

# Краснодарского края

**П Р И К А З**

от 30.06.2016 № 810

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства   
социального развития и семейной политики   
Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 804   
«Об утверждении административного регламента   
предоставления государственной услуги по оплате  
 проезда лицам из числа детей-сирот и детей,   
оставшихся без попечения родителей, к месту лечения  
 в санаторно-курортные организации при наличии   
медицинских показаний и обратно»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 октября 2015 года № 993 «О совершенствовании деятельности исполнительных органов государственной власти Краснодарского края», Положением о министерстве труда и социального развития Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 года № 1240,   
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства социального развития   
   и семейной политики Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 804   
   «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по оплате проезда лицам из числа детей-сирот   
   и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний и обратно» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Апазиди):

обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направления   
на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru) и в справочно-правовой системе Консультант Плюс: Кубань.

3. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы М.И. Захарову   
в 7-дневный срок после издания настоящего приказа направить его копию   
в Управление Министерства юстиции Российской Федерации   
по Краснодарскому краю.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра В.А. Игнатенко

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНЫ  приказом министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  от 30.06.2016 № 810 |

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства социального развития**

**и семейной политики Краснодарского края от 24 октября**

**2014 года № 804 «Об утверждении административного**

**регламента предоставления государственной услуги**

**по оплате проезда лицам из числа детей-сирот и детей,**

**оставшихся без попечения родителей, к месту лечения**

**в санаторно-курортные организации при наличии**

**медицинских показаний и обратно»**

1. В приказе:
2. в пункте 2, 3 слова «социального развития и семейной политики» заменить словами «труда и социального развития»;
3. в пункте 5 слова «заместителя министра социального развития   
   и семейной политики Краснодарского края И.Н. Добровольскую» заменить словами «заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края В.А. Игнатенко».
4. В приложении:
5. пункты 3 – 6 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«3. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется министерством труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) и управлениями социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края   
в муниципальных образованиях (далее – управления социальной защиты населения).

Получение заявителями консультаций осуществляется:

в письменной форме на основании письменного обращения (почтой, электронной почтой, факсимильной связью);

в устной форме при личном обращении;

в устной форме по телефону.

Обращения, поступившие в управление социальной защиты населения   
по почте, электронной почте, факсимильной связи, передаются на регистрацию, и дальнейшая работа с ними ведется в соответствии с Федеральным законом   
от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан   
в Российской Федерации».

Прием и консультирование граждан осуществляется на рабочих местах уполномоченных специалистов управления социальной защиты населения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения уполномоченные специалисты управлений социальной защиты населения подробно и в вежливой (корректной) форме информируют получателей государственной услуги   
по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Во время разговора специалист управления социальной защиты населения должен произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

Время разговора не должно превышать 15 минут. В случае если специалист управления социальной защиты населения, принявший звонок,   
не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому компетентному специалисту управления или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Прием и консультирование граждан также осуществляется   
в многофункциональных центрах предоставления государственных   
и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с графиком их работы. Информация о часах приема в МФЦ размешена на сайте [www.e-mfc.ru](http://www.e-mfc.ru).

4. Информация о предоставлении государственной услуги размещается:

на официальном сайте министерства;

на Портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (pgu.krasnodar.ru) (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый Портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi,ru](http://www.gosuslugi,ru)) (далее – Единый портал);

на информационных стендах управления социальной защиты населения   
в местах ожидания приема заявителей;

в МФЦ.

5. Размещение информации производится в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

достоверность представляемой информации;

четкость в изложении информации;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации;

оперативность предоставления информации.

6. Место нахождения министерства: 350000, г. Краснодар, ул. Чапаева, 58.

График работы министерства:

понедельник - четверг с 9.00 до 18.00 (перерыв – с 13.00 до 13.50);

пятница - с 9.00 до 17.00 (перерыв – с 13.00 до 13.40);

накануне нерабочих праздничных дней - с 9.00 до 16.20 (перерыв – с 13.00 до 13.30).

Справочный телефон министерства: 8 (861) 259-03-27.

Адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.sznkuban.ru](http://www.sznkuban.ru).

Адрес электронной почты министерства: msrsp@krasnodar.ru.»;

1. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

а) пункте 9 изложить в следующей редакции:

«9. Предоставление государственной услуги осуществляется управлениями социальной защиты населения.

Для получения государственной услуги заявитель вправе представить заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги через управление социальной защиты населения и МФЦ.

Управление социальной защиты населения или МФЦ не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.»;

б) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Для получения государственной услуги заявителем представляются   
в управление социальной защиты населения, МФЦ следующие документы:»;

в) подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей   
в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой   
и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется

государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией,

участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту

ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления

таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов

указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

26. Здание, в котором предоставляется государственная услуга, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию об управлении социальной защиты населения, осуществляющем предоставление государственной услуги, а также оборудован удобной лестницей с поручнями, пандусами   
для беспрепятственного передвижения граждан.

Места предоставления государственной услуги оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Информационные стенды должны содержать образцы заполнения запросов и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Регламент с приложениями, график приема заявителей, порядок получения государственной услуги.

Прием документов в управлении социальной защиты населения осуществляется в специально оборудованных помещениях или отведенных   
для этого кабинетах.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц управления и должны обеспечивать:

комфортное расположение заявителя и должностного лица управления;

возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения;

доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги;

наличие письменных принадлежностей и бумаги формата A4.

Рабочие места государственных служащих, предоставляющих государственную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме.

Специалист управления социальной защиты населения обязан предложить обратившемуся лицу воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного сотрудника и предназначенным для посетителей.

В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, для ожидания приема получателей государственной услуги оборудуются места (помещения), имеющие стулья, столы (стойки) для возможности оформления документов. Количество мест для ожидания приема получателей государственной услуги определяется исходя из фактической нагрузки   
и возможностей для их размещения в здании.

Места ожидания предоставления государственной услуги оборудуются стульями или кресельными секциями, или скамейками (банкетками).»;

г) пункт 27 дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги предусматривает однократное обращение заявителя с документами, указанными в пункте 13 настоящего Регламента, в МФЦ, а взаимодействие МФЦ с управлением социальной защиты населения осуществляется без участия заявителя.

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами управления социальной защиты населения при предоставлении государственной услуги определяется в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Регламентом.

Продолжительность каждого взаимодействия составляет не более   
15 минут.

Получение государственной услуги в МФЦ осуществляется   
в соответствии с соглашением, заключенным между Государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» и министерством.

Заявитель обращается в МФЦ по экстерриториальному принципу   
вне зависимости от места жительства заявителя на территории Краснодарского края.»;

1. в абзаце втором пункта 31 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» в слова «социального развития и семейной политики» заменить словами «труда и социального развития»;
2. в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих»:

а) пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, подавшему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу   
не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, подавшему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает   
в удовлетворении жалобы в случаях, указанных в [пункте 2.1](consultantplus://offline/ref=82651577989229F7CC6D979E898DAD5A89941B10C872E20D88C3001CEDCFD6FB6355D69C31055531EBF77759B8PDO)7 Порядка подачи   
и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края   
от 11 февраля 2013 года № 100 «Об утверждении Порядка подачи   
и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края».»;

б) в пункте 61 после слова «министерства» дополнить словом «МФЦ»;

5) приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по оплате проезда лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний и обратно изложить   
в следующей редакции:

|  |
| --- |
| «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к Административному регламенту предоставления государственной услуги  по оплате проезда лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний и обратно |

ПЕРЕЧЕНЬ

управлений социальной защиты населения

министерства труда и социального развития

Краснодарского края в муниципальных образованиях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  управления | Адрес местонахождения управления | Телефон/факс/  адрес электронной почты управления | График работы  управления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Абинском районе | 353320  г. Абинск,  пр. Комсомольский, 81 | тел.:  8 (861-50) 5-15-70 8 (861-50) 4-25-25  8 (861-50) 4-48-70 8 (86150) 4-12-33  факс:  8 (861-50) 4-48-70  [Uszn\_abinsk@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_abinsk@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в городе-курорте Анапа | 353440  г.-к. Анапа,  ул. Крымская, 177 | тел.:  8 (861-33) 3-90-56  8 (861-33) 4-61-71  факс:  8 (861-33) 4-26-10  [Uszn\_anapa@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_anapa@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 3. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в городе Армавире | 352905  г. Армавир,  ул. Тургенева, 106 | тел.:  8 (861-37) 2-33-90 8 (861-37) 2-34-72  8 (861-37) 2-34-74  8 (861-37) 7-42-12  факс:  8 (861-37) 2-33-90  [Uszn\_armavir@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_armavir@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 4. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Апшеронском районе | 352690  г. Апшеронск,  ул. Ворошилова, 35 | тел.:  8 (861-52) 2-88-52 8 (861-52) 2-86-90  тел./факс  8 (861-52) 2-55-24  [Uszn\_apsher@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_apsher@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 5. | Управление социальной защиты населения  министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Белоглинском районе | 353040,  Белоглинский район,  село Белая Глина,  ул. Красная, 71 | тел.:  8 (861-54) 7-19-74  8 (861-54) 7-27-68 8 (861-54) 7-12-64  тел./факс:  8 (861-54) 7-33-80  [Uszn\_belgl@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_belgl@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 6. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Белореченском районе | 352630  г. Белореченск,  ул. Красная, 27 | тел.:  8 (861-55) 3-13-90  8 (861-55) 2-44-42  8 (861-55) 2-61-99  8 (861-55) 3-19-83  тел./факс:  8 (861-55) 2-20-48  [Uszn\_belor@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_belor@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7. | Управление социальной защиты населения  министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Брюховецком районе | 352750  Брюховецкий район,  станица Брюховецкая,  ул. Красная, 199 | тел.:  8 (861-56) 3-43-59  8 (861-56) 3-44-08  8 (861-56) 3-44-09  8 (861-56) 3-32-49  факс:  8 (861-56) 3-10-89  [Uszn\_bruhov@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_bruhov@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 8. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Выселковском районе | 353100  Выселковский район,  станица Выселки,  ул. Ленина, 56 | тел.:  8 (861-57) 7-36-56  8 (861-57) 7-30-70  8 (861-57) 7-38-66  8 (861-57) 7-45-29  тел./факс:  8 (861-57) 7-42-83  [Uszn\_viselki@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_viselki@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 9. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в городе-курорте Геленджике | 353460  г. Геленджик,  ул. Курзальная, 12 | тел.:  8 (861-41) 5-49-61  8 (861-41) 5-18-16  8 (861-41) 5-49-69  тел./факс:  8 (861-41) 5-49-78  [Uszn\_gelen@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_gelen@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 10. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в городе Горячий Ключ | 353290  г. Горячий Ключ,  ул. Ленина, 156 | тел.:  8 (861-59) 3-63-98  8 (861-59) 3-62-24  8 (861-59) 3-52-65  тел./факс:  8 (861-59) 3-55-89  [Uszn\_gorkl@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_gorkl@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 11. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Гулькевичском районе | 352192  г. Гулькевичи,  ул. Энергетиков, 33 | тел.:  8 (861-60) 5-55-82 8 (861-60) 5-47-43  8 (861-60) 5-45-41 8 (861-60) 5-49-77  факс:  8 (86160) 5-52-40  [Uszn\_gulk@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_gulk@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Динском районе | 353204  Динской район,  станица Динская,  ул. Красная, 55 | тел.:  8 (861-62) 6-16-40  тел./факс:  8 (861-62) 6-58-38  8 (861-62) 6-31-04 [Uszn\_dinsk@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_dinsk@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 13. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Ейском районе | 353680  г. Ейск,  ул. К. Либкнехта, 77 | тел.:  8 (861-32) 2-27-13  8 (861-32) 2-08-56  тел./факс:  8 (861-32) 2-05-41  [Uszn\_eiskr@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_eiskr@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 14. | Управление социальной защиты населения  министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Кавказском районе | 352380  г. Кропоткин,  ул. Красная, 193 | тел.:  8 (861-38) 7-10-14 8 (861-38) 7-71-98  8 (861-38) 7-71-19  8 (861-38) 7-73-21  факс:  8 (861-38) 7-30-62  [Uszn\_kavkaz@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_kavkaz@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 15. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Калининском районе | 353780  Калининский район,  станица Калининская,  ул. Фадеева, 147 | тел.:  8 (861-63) 2-49-91  8 (861-63) 2-43-56  8 (861-63) 2-17-79  тел./факс:  8 (861-63) 2-28-06  [Uszn\_kalinin@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_kalinin@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 16. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Каневском районе | 353730  Каневской район,  станица Каневская  ул. Вокзальная, 30 | тел.:  8 (861-64) 4-04-08  8 (861-64) 7-38-57  8 (861-64) 7-91-52  факс:  8 (861-64) 4-04-08  [Uszn\_kanev@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_kanev@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 17. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Кореновском районе | 353180  г. Кореновск  ул. Фрунзе, 99-а | тел.:  8 (861-42) 4-20-11  8 (861-42) 4-00-02  8 (861-42) 4-20-14  тел./факс:  8 (861-42) 4-01-91  [Uszn\_koren@ msrsp.rasnodar.ru](mailto:Uszn_koren@msrsp.rasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 18. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Красноармейском районе | 353800  Красноармейский район,  станица Полтавская,  ул. Ленина, 154 | тел.:  8 (861-65) 3-42-50  8 (861-65) 3-17-65  тел./факс:  8 (861-65) 3-27-68  8 (861-65) 3-42-50  [Uszn\_krasarm@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_krasarm@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 19. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Центральном внутригородском округе города Краснодара | 350033  г. Краснодар,  ул. Железнодорожная, 4 | тел.:  8 (861) 262-24-45  8 (861) 259-22-67  тел./факс:  8 (861) 275-18-47  [Uszn\_krcent@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_krcent@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 20. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Западном внутригородском округе города Краснодара | 350020  г. Краснодар,  ул. Дзержинского, 4 | тел.:  8 (861) 224-57-98  8 (861) 215-32-76  8 (861) 224-00-37  тел./факс:  8 (861) 224-97-60  [Uszn\_krzap@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_krzap@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 21. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития Краснодарского края  в Карасунском внутригородском округе города Краснодара | 350911  г. Краснодар,  пос. Пашковский  ул. Садовая, 13/2 | тел.:  8 (861) 266-63-53  8 (861) 237-48-45  тел./факс:  8 (861) 266-63-53  [Uszn\_krkaras@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_krkaras@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 22. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Прикубанском внутригородском округе города Краснодара | 350049  г. Краснодар,  ул. Фестивальная, 16 | тел.:  8 (861) 220-22-95  8 (861) 220-28-08  8 (861) 220-44-65  тел./факс:  8 (861) 226-47-63  [Uszn\_krprikub@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_krprikub@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 23. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Крыловском районе | 352080  Крыловский район, станица Крыловская,  ул. Орджоникидзе, 112 | тел.:  8 (861-61) 3-23-86  8 (861-61) 3-19-05  тел./факс:  8 (861-61) 3-21-73  [Uszn\_kril@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_kril@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 24. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Крымском районе | 353387  г. Крымск,  ул. Слободская, 104 | тел.:  8 (861-31) 2-11-87  8 (861-31) 4-28-12  8 (861-31) 2-12-02  тел./факс:  8 (861-31) 2-05-07 8 (861-31) 2-13-87  [Uszn\_krimsk@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_krimsk@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 25. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Курганинском районе | 352430  г. Курганинск,  ул. Ленина, 26 | тел.:  8 (861-47) 2-37-66  8 (861-47) 2-40-12  8 (861-47) 2-86-60  8 (861-47) 2-73-94  8 (861-47) 2-57-49  тел./факс:  8 (861-47) 2-51-00  [Uszn\_kurgan@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_kurgan@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 26. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Кущевском районе | 352030  Кущевский район,  станица Кущевская,  ул. Ленина, 20 | тел.:  8 (861-68) 5-02-28  8 (861-68) 5-68-74  8 (861-68) 5-57-53  тел./факс:  8 (861-68) 5-45-23 8 (861-68) 5-46-01  [Uszn\_kush@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_kush@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 27. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Лабинском районе | 352500  г. Лабинск,  ул. Константинова, 15 | тел.:  8 (861-69) 3-45-01  8 (861-69) 3-27-62  8 (861-69) 3-22-45  тел./факс:  8 (861-69) 3-33-23  [Uszn\_lab@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_lab@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 28. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Ленинградском районе | 353740  Ленинградский район,  ст. Ленинградская,  ул. 302 дивизии, 18 | тел.:  8 (861-45) 7-25-38  8 (861-45) 3-71-01  8 (861-45) 3-96-36  тел./факс:  8 (861-45) 7-34-84  [Uszn\_lenin@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_lenin@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 29. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Мостовском районе | 352570  Мостовской район,  п. Мостовской  ул. Комарова, 35 | тел.:  8 (861-92) 5-13-01  8 (861-92) 5-11-15  8 (861-92) 5-11-60  8 (861-92) 5-25-57  тел./факс:  8 (861-92) 5-06-86  [Uszn\_most@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_most@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 30. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Новокубанском районе | 352240  г. Новокубанск,  ул. Первомайская, 124 | тел.:  8 (861-95) 3-01-88  8 (861-95) 3-10-89  8 (861-95) 3-32-54  тел./факс:  8 (861-95) 3-01-43  [Uszn\_novokub@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_novokub@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 31. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Новопокровском районе | 353020  Новопокровский район,  станица Новопокровская,  пер. Комсомольский, 26 | тел.:  8 (861-49) 7-35-18  8 (861-49) 7-21-49  8 (861-49) 7-32-82  тел./факс:  8 (861-49) 7-14-50  [Uszn\_novopok@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_novopok@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 32. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в городе Новороссийске | 353907  г. Новороссийск,  ул. Московская, 8 | тел.:  8 (8617) 21-69-50  8 (8617) 21-54-46  8 (8617) 21-34-81  тел./факс:  8 (8617) 21-25-08  [Uszn\_novoros@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_novoros@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 33. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Отрадненском районе | 352290  Отрадненский район,  станица Отрадная,  ул. Первомайская, 10 | тел.:  8 (861-44) 3-31-36  8 (861-44) 3-30-87  8 (861-44) 3-36-47  тел./факс:  8 (861-44) 3-36-68  [Uszn\_otrad@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_otrad@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 34. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Павловском районе | 352040  Павловский район,  станица Павловская,  ул. Ленина, 24 | тел.:  8 (861-91) 5-33-74  8 (861-91) 5-53-37  8 (861-91) 5-22-47  тел./факс:  8 (861-91) 5-28-60  [Uszn\_pavlov@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_pavlov@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 35. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Приморско-Ахтарском районе | 353860  г. Приморско-Ахтарск,  ул. Братская, 124 | тел.:  8 (861-43) 2-18-62  8 (861-43) 2-84-07  8 (861-43) 3-13-72  тел./факс:  8 (861-43) 3-12-06  [Uszn\_praht@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_praht@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 36. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Северском районе | 353240  Северский район,  станица Северская,  ул. Петровского 4 | тел.:  8 (861-66) 2-13-66  8 (861-66) 2-22-44  8 (861-66) 2-23-45  тел./факс:  8 (861-66) 2-16-77  [Uszn\_sever@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_sever@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 37. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Славянском районе | 353560  г. Славянск-на-Кубани,  ул. Ленина, 14 | тел.:  8 (861-46) 4-39-80  8 (861-46) 4-29-60  8 (861-46) 4-13-86  тел./факс:  8 (861-46) 4-13-94  [Uszn\_slavk@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_slavk@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 38. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Адлерском внутригородском районе  города-курорта Сочи | 354340  г-к Сочи,  ул. Свердлова, 73 | тел.:  8 (862) 240-47-78  8 (862) 240-25-04  8 (862) 240-41-69  8 (862) 240-04-81  факс:  8 (862) 240-71-29  [Uszn\_adler@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_adler@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 39. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Лазаревском внутригородском районе  города-курорта Сочи | 354200  г.-к. Сочи,  ул. Лазарева, 56 | тел.:  8 (862) 270-46-80  8 (862) 270-11-40  8 (862) 270-20-31  тел./факс:  8 (862) 270-03-90  [Uszn\_lazar@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_lazar@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 40. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Хостинском внутригородском районе  города-курорта Сочи | 354002,  г.-к. Сочи,  ул. Грибоедова, 17 | тел.:  8 (862) 262-19-42  8 (862) 262-26-65  тел./факс:  8 (862) 262-73-34  [Uszn\_hosta@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_hosta@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 41. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Центральном внутригородском районе г-к Сочи | 354000  г.-к. Сочи,  ул. Парковая, 34 | тел.:  8 (862) 264-00-78  8 (862) 264-00-67  8 (862) 264-31-13  8 (862) 264-00-78  8 (862) 264-00-67  тел./факс:  8 (862) 264-00-23  [Uszn\_sochicen@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_sochicen@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 42. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Староминском районе | 353600  Староминский район,  станица Староминская  ул. Красная, 1 | тел.:  8 (861-53) 5-70-84  8 (861-53) 5-70-81  8 (861-53) 5-70-88  8 (861-53) 4-30-48  8 (861-53) 4-24-17  тел./факс:  8 (861-53) 4-31-86  [Uszn\_stmin@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_stmin@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 43. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Тбилисском районе | 352360  Тбилисский район,  станица Тбилисская,  ул. Красная, 33 | тел.:  8 (861-58) 2-44-09  8 (861-58) 2-30-55  8 (861-58) 2-30-65  тел./факс:  8 (861-58) 2-38-35  [Uszn\_tbil@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_tbil@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 44. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Темрюкском районе | 353500  г. Темрюк,  ул. Ленина, 63 | тел.:  8 (861-48) 5-47-35  8 (861-48) 4-46-31  8 (861-48) 5-33-38  8 (861-48) 5-28-58  8 (861-48) 5-21-26  тел./факс:  8 (861-48) 5-19-14  [Uszn\_temruk@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_temruk@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 45. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Тимашевском районе | 352700  г. Тимашевск,  ул. Пролетарская, 120 | тел.:  8 (861-30) 4-16-50  8 (861-30) 4-11-81  8 (861-30) 4-25-81  тел./факс:  8 (861-30) 4-12-04  [Uszn\_timash@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_timash@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье – выходной |
| 46. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Тихорецком районе | 352120  г. Тихорецк,  ул. Украинская, 5 | тел.:  8 (861-96) 7-05-26  8 (861-96) 7-25-63  8 (861-96) 7-24-35  тел./факс:  8 (861-96) 7-11-80  [Uszn\_tihr@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_tihr@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье |
| 47. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Туапсинском районе | 352800  г. Туапсе  ул. К. Маркса, 27а | тел.:  8 (861-67) 2-58-87  8 (861-67) 2-98-46  тел./факс:  8 (861-67) 2-59-68  [Uszn\_tuapser@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_tuapser@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 48. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Успенском районе | 352450  Успенский район,  с. Успенское,  ул. Калинина, 77 | тел.:  8 (861-40) 5-60-76  тел./факс:  8 (861-40) 5-60-05  [Uszn\_uspen@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_uspen@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье |
| 49. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Усть-Лабинском районе | 352330  г. Усть-Лабинск,  ул. Советская, 41 | тел.:  8 (861-35) 4-10-23  8 (861-35) 5-26-03  тел./факс:  8 (861-35) 5-26-03  [Uszn\_ulab@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_ulab@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье |
| 50. | Управление социальной защиты населения министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  в Щербиновском районе | 353620  Щербиновский район,  станица Старощер-биновская  ул. Радищева, 31 | тел.:  8 (861-51) 4-26-89  8 (861-51) 7-78-18  тел./факс:  8 (861-51) 4-16-75  [Uszn\_sherb@ msrsp.krasnodar.ru](mailto:Uszn_sherb@msrsp.krasnodar.ru) | понедельник – четверг  с 09.00 до 18.00,  перерыв  с 13.00 до 13.50,  пятница  с 09.00 до 17.00,  перерыв  с 13.00 до 13.40  суббота и воскресенье |

».

Исполняющий обязанности начальника

управления оздоровления и отдыха детей

министерства труда и социального

развития Краснодарского края В.С. Чубасова