# **Герб Кубани**

# мИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИКраснодарского края

**П Р И К А З**

« 26 » августа 2013 года № 973

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства социального**

**развития и семейной политики Краснодарского края**

**от 28 мая 2013 года № 651 «Об утверждении Порядка**

**предоставления детям, проживающим на территории**

**Краснодарского края, путевок (курсовок) в организации**

**отдыха детей и их оздоровления»**

В соответствии с Положением о министерстве социального развития и семейной политики Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 года № 743, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 28 мая 2013 года № 651 «Об утверждении Порядка предоставления детям, проживающим на территории Краснодарского края, путевок (курсовок) в организации отдыха детей и их оздоровления» следующие изменения:

1) пункт 1.3 главы I изложить в следующей редакции:

«1.3. Путевки (курсовки) приобретаются министерством и (или) управлениями на основании распорядительного акта министерства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Приобретение министерством и (или) управлениями путевок (курсовок) осуществляется за счет средств федерального и краевого бюджетов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на соответствующий календарный год.

Порядок учета, хранения, выдачи и оплаты путевок (курсовок), приобретенных управлением, устанавливается приказом управления.»;

2) абзац десятый раздела 3.1 главы III изложить в следующей редакции:

«справку с места работы, подтверждающую, что заявитель является работником государственного (муниципального) бюджетного, казенного, автономного учреждения» (для заявителей, изъявивших желание получить путевку в пределах квоты, указанной в пункте 7.1.1 настоящего Порядка).»;

3) абзац второй пункта 4.1 главы IV изложить в следующей редакции:

«Заявление должно быть подано в уполномоченный орган или управление:

для постановки на учет на получение путевки (курсовки) в санаторное учреждение – до 1 сентября текущего календарного года;

для постановки на учет на получение путевки в загородный лагерь – до 1 августа текущего календарного года.»;

4) абзац седьмой пункта 4.6 главы IV изложить в следующей редакции:

«подачи заявления после 1 сентября текущего календарного года - для постановки на учет на получение путевки (курсовки) в санаторное учреждение, после 1 августа текущего календарного года - для постановки на учет на получение путевки в загородный лагерь.»;

5) в пункте 7.1.6 раздела 7.1 главы VII:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо уполномоченного органа в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения путевок (курсовок) от министерства посредством телефонной связи информирует заявителя о наличии путевки (курсовки) для ребенка.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Для получения путевки в загородный лагерь заявитель в течение 3 (трех) рабочих дней, но не позднее одного дня до заезда, представляет в уполномоченный орган копию справки бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности заявителя (в случае истечения срока действия данной справки на момент получения путевки).»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Для получения путевки в санаторий для детей с родителями заявитель в течение 3 (трех) рабочих дней, но не позднее одного дня до заезда, представляет в уполномоченный орган копию справки об отсутствии противопоказаний для пребывания сопровождающего в санаторном учреждении.»;

6) абзац первый пункта 7.2.1.2 раздела 7.2 главы VII изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо уполномоченного органа в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения путевок от министерства посредством телефонной связи информирует заявителя о наличии путевки для ребенка.»;

7) пункт 7.2.2.1 раздела 7.2.1 главы VII изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо управления в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения путевок от министерства посредством телефонной связи (в случае отсутствия телефона – письменно по почте) информирует заявителя о наличии путевки для ребенка и необходимости предоставления пакета документов, указанных в разделе 3.2.2. Порядка.»;

8) пункт 7.2.2.1 раздела 7.2.1 главы VII дополнить абзацем следующего содержания:

«Дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом, обеспечиваются путевками в загородные лагеря в первоочередном порядке в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 года № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов.»;

9) в пункте 7.2.3.2 раздела 7.2.3 главы VII:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо управления в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения путевок (курсовок) от министерства посредством телефонной связи информирует заявителя о наличии путевки (курсовки) для ребенка. При наличии согласия заявителя на получение данной путевки (курсовки) должностное лицо управления информирует о необходимости оформления санаторно-курортной карты на ребенка, справки об отсутствии противопоказаний для пребывания сопровождающего в санаторном учреждении (в случае предоставления путевки в санаторий для детей с родителями) и справки бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (в случае истечения срока действия данной справки на момент получения путевки).»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Для получения путевки в санаторий для детей с родителями заявитель в течение 3 (трех) рабочих дней, но не позднее одного дня до заезда, представляет в управление копию справки об отсутствии противопоказаний для пребывания сопровождающего в санаторном учреждении (в случае предоставления путевки в санаторий для детей с родителями) и (или) копию справки бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (в случае истечения срока действия данной справки на момент получения путевки).»;

10) раздел 7.2.3 главы VII дополнить пунктом 7.2.3.5 следующего содержания:

«7.2.3.5. В случае, если до 15 ноября текущего календарного года размещение заказов на оказание услуг по санаторно-курортному лечению детей-инвалидов и детей, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом по соответствующему профилю заболевания, не привело к заключению контрактов (договоров), управление не позднее   
25 декабря текущего календарного года возвращает документы заявителю по почте с письменным обоснованием причин невозможности предоставления путевки в санаторное учреждение по соответствующему профилю заболевания.».

2. Начальнику отдела информационно-аналитической и методической работы И.В.Паршиной обеспечить официальное опубликование настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admkrai.krasnodar.ru>), размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (www.sznkuban.ru) и в справочно-правовой системе Консультант Плюс: Кубань.

3. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы А.О.Гонтарю в 7-дневный срок после издания настоящего приказа направить его копию в

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 августа 2013 года.

Заместитель министра социального

развития и семейной политики

Краснодарского края И.Н.Добровольская